

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
ই-মেইলঃ nins@hospi.dghs.gov.bd

স্মারক নং-০২/এনআইএনএস/প্রঃশাঃ/জনবল নিয়োগ/২০২৩-২৪/

তারিখঃ /০৯/২০২৩ইং।

“বিজ্ঞপ্তি”

কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি গোচর হয়েছে যে, নির্দিষ্ট দিন নির্দিষ্ট সময় (রবিবার ও বৃহস্পতিবার দুপুরঃ ০১-২:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত) ব্যতীত ঔষধ কোম্পানীর প্রতিনিধিগণ অফিস সময়ে উপহার সামগ্রী ও খাবার নিয়ে বহিঃবিভাগে ও অন্তঃবিভাগে কর্মকর্তাগণের রুমে প্রবেশ করে থাকেন যা প্রতিষ্ঠানের নিয়ম-কানূনের ব্যত্যয় হচ্ছে এবং একই সাথে প্রাতিষ্ঠানিক সুনাম ক্ষুণ্ণ হচ্ছে।

এমতাবস্থায়, প্রাতিষ্ঠানিক সুনাম ক্ষুণ্ণ হয় এমন কোন কাজ করা থেকে বিরত থাকার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

স্বাঃ
(অধ্যাপক ডাঃ কাজী দীন মোহাম্মদ)
পরিচালক
ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল
ফোনঃ ০২-৪১০২৪৫৭০।

স্মারক নং-০২/এনআইএনএস/প্রঃশাঃ/জনবল নিয়োগ/২০২৩-২৪/ ২০৩৬

তারিখঃ ২৬/০৯/২০২৩ইং।

অনুলিপি অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। যুগ্ম-পরিচালক, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল।
- ২। বিভাগীয় প্রধান/ইউনিট প্রধান....., এনআইএনএস এন্ড এইচ, ঢাকা
- ৩। উপ-পরিচালক, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল।
- ৪। ডাঃ....., এনআইএনএস এন্ড এইচ, ঢাকা।
- ৫। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল।
- ৬। সহকারী পরিচালক, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল।
- ৭। আবাসিক চিকিৎসক/আবাসিক সার্জন, ইএমও/আইএমও/মেডিকেল অফিসার, এনআইএনএস এন্ড এইচ, ঢাকা।
- ৮। নার্সিং সুপারিনটেন্ডেন্ট, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল।
- ৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল।
- ১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/স্টোর অফিসার, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল।
- ১১। জনাব/জনাবা.....
- ১২। অফিস কপি/ নোটিশ বোর্ড।

(অধ্যাপক ডাঃ কাজী দীন মোহাম্মদ)
পরিচালক

ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল।

১২-৭-২৩/২০২৩